

<p><u>Lieu de déroulement :</u></p>	<p>RHConcepts 5 Bis, rue Anfray 76600 Le Havre Tél : 02.35.22.94.16</p>				
<p><u>Public/ Pré requis :</u></p>	<p>Salariés d'entreprise exerçant une fonction nécessitant une connaissance de base de la gestion des ressources humaines. Aucun pré requis</p>				
<p><u>Objectifs :</u></p>	<p>S'initier à la gestion des ressources humaines et maîtriser les outils. Savoir recruter, contractualiser, rémunérer, évaluer, former. Exercer une veille en matière de droit du travail.</p>				
<p><u>Programme complet :</u></p>	<p>Les outils RH</p> <ul style="list-style-type: none">• Les outils du contrat de travail.• Les outils de la paye.• Les outils de l'évaluation.• Les outils de la formation.• Les outils du droit du travail.				
<p><u>Moyens pédagogiques, technique et d'encadrement :</u></p>	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Séances en salle</td><td><input type="checkbox"/> Powerpoint</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Etudes de cas</td><td><input type="checkbox"/> Exposés théoriques</td></tr></table> <p>La formation sera assurée par. Mme Julie VIGNERON</p>	<input type="checkbox"/> Séances en salle	<input type="checkbox"/> Powerpoint	<input type="checkbox"/> Etudes de cas	<input type="checkbox"/> Exposés théoriques
<input type="checkbox"/> Séances en salle	<input type="checkbox"/> Powerpoint				
<input type="checkbox"/> Etudes de cas	<input type="checkbox"/> Exposés théoriques				
<p><u>Durée et date:</u></p>	<p>42 heures</p> <p>Du. Au</p>				
<p><u>Suivi, évaluation, validation :</u></p>	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Questions orales ou écrites</td><td><input type="checkbox"/> QCM</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Attestation de stage</td><td></td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Questions orales ou écrites	<input type="checkbox"/> QCM	<input type="checkbox"/> Attestation de stage	
<input type="checkbox"/> Questions orales ou écrites	<input type="checkbox"/> QCM				
<input type="checkbox"/> Attestation de stage					

